

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ (Б2.У.1)

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики – ознакомительная практика.

Способы проведения практики: стационарная и выездная. Стационарной является практика, которая проводится непосредственно в АНООВО «КИУ». Выездной является практика, которая проводится за пределами Института.

Формы проведения – дискретно, по виду практики, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Ознакомительная практика проводится в форме практической подготовки. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения ознакомительной практики на уровне владения формируются следующие компетенции, выбранные в соответствии с заданием на практику из перечисленного перечня изученных дисциплин после 4 семестра (Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника, формируемые ОПОП ВО) и индикаторы их достижения).

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Способен применять математический инструментарий для решения поставленных управленческих задач.
	УК-1.2 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных управленческих задач.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	УК-3.2 Способен осуществлять командное взаимодействие и оценивать свои действия при решении поставленных задач.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
	УК-4.2 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
	УК-4.3 Применяет методику межличностного делового общения с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий, публично выступает и строит свое выступление с учетом аудитории, в целях профессионального взаимодействия.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.5 Способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
	УК-9.2 Способен применять нормативные акты и современные психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Способен применять базовые законы экономики, знания о текущем положении экономики РФ и цифровой экономике в современном мире в процессе принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, а также применять экономические знания при решении профессиональных задач.
	УК-10.2 Способен к целостному подходу формирования мировоззренческой профессиональной позиции менеджера.
	УК-10.3 Способен интерпретировать и оценивать явления и события социально-экономической жизни, правовые ситуации и коллизии с позиций организационно-управленческого знания для

	формирования профессиональной позиции менеджера.
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Способен применять основные законы и принципы формирования организации как субъекта совместной деятельности людей и объекта управления в своей профессиональной деятельности.
	ОПК-1.2 – Способен применять знания о теоретико-методологических основах современного менеджмента для решения социально-значимых проблем в своей профессиональной деятельности в условиях «новой экономики».
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария статистики.
	ОПК-2.2 Способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.
	ОПК-2.3 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных о деятельности организации, нормативных и правовых документов в области налогообложения, необходимых для решения профессиональных налоговых задач.
	ОПК-2.6 Способен осуществлять анализ и диагностику финансово-экономической деятельности предприятия с помощью современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.2 Способен участвовать в организации и координации предпринимательской деятельности организации (предприятия) в процессе реализации бизнес-плана.
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений	ОПК-4.2 Способен пользоваться методами анализа потребителей, спроса, конкурентов, методами ассортиментного предложения в целях принятия управленческих решений.

деятельности и организаций	
ПК-1 Способность руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-1.2 Способен проектировать организационные структуры
ПК-2 Способен к тактическому управлению процессами организации производства	ПК-2.1 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
	ПК-2.2 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
	ПК-2.3 Владение методами принятия решений в управлении инновационным развитием организации (предприятия).

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика относится к Блоку 2 «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» (уровень бакалавриата), который в полном объеме относится к вариативной части программы (Б2.ОП.1)

Обучающиеся по направлению «Менеджмент» проходят учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков в 4 семестре.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Нормативный срок, общая трудоемкость программы ознакомительной практики соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» (уровень бакалавриата). Сроки и продолжительность проведения ознакомительной практики установлены в соответствии с рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса: 432 академических (324 астрономических) часов, что соответствует 12 зачетным единицам (8 недель).

5. Содержание практики

К основным этапам прохождения практики относятся: ознакомление с целями, задачами и содержанием практики, организационное собрание, распределение на практику, посещение организации, знакомство с руководителем практики от предприятия (организации, учреждения), проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Содержание практики составляют следующие работы:

1. Изучение организационно-правовой формы организации (предприятия, учреждения)
2. Характеристика организации
3. Особенности разработки и поддержки функционирования документооборота организации (предприятия, учреждения)
4. Оценка факторов макроэкономической среды, влияющих на деятельность исследуемой организации (предприятия, учреждения)
5. Подготовка отчета по практике.
6. Защита отчета по практике

В соответствии с учебным планом и программой ознакомительной практики предусматривается промежуточный контроль результатов освоения в форме зачета с оценкой.